

SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS BEI INTERVENCIJOS VYKDYMO VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo „Verdenės“ gimnazijoje tvarkos aprašo (toliau – Tvarka) paskirtis – sukurti saugią, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdomuisi palankią aplinką gimnazijoje, kurioje mokiniai jaučiasi gerbiami, priimti, saugūs, jų nuomonė ir siūlymai yra išklausomi ir vertinami. Psichologinė mokinių savijauta ir saugumas gimnazijoje susijęs su emocine mokinių, gimnazijos darbuotojų, tėvų (toliau – gimnazijos bendruomenės nariai) gerove, jų tarpusavio santykiais.

2. Tvarka nustato smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymą gimnazijoje.

3. Tvarkos aprašas remiasi šiais principais:

3.1. į smurtą ir patyčias būtina reaguoti nepriklausomai nuo jų turinio (dėl socialinės padėties, lyties, seksualinės orientacijos, negalės, religinės ar tautinės priklausomybės, išskirtinių bruožų ar kt.) ir formos;

3.2. kiekvienas gimnazijos administracijos atstovas, mokytojas, švietimo pagalbos specialistas ar kitas darbuotojas, pastebėjęs ar sužinojęs apie smurtą ar patyčias, turi reaguoti ir stabdyti;

3.3. veiksmų turi būti imamasi visais atvejais, nepriklausomai nuo pranešančiųjų apie patyčias amžiaus ir pareigų bei nepriklausomai nuo besityčiojančiųjų ar patiriančių patyčias amžiaus ir pareigų.

4. Visi gimnazijos bendruomenės nariai (mokiniai, administracijos atstovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai, rūpintojai), kiti darbuotojai) turi būti supažindinti su gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarka, ją įgyvendinančiais dokumentais.

5. Intervencija Tvarkoje suprantama kaip gimnazijos vadovo, pavadootojų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų gimnazijos darbuotojų (toliau – gimnazijos darbuotojai) koordinuoti veiksmai, nukreipti į smurto ir patyčių stabdymą, taip pat – švietimo pagalbos priemonių visuma.

6. Tvarkoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo Nr. I-1489 1, 2, 19, 23, 43, 46, 47, 49, 56, 58, 59 straipsnių pakeitimo ir įstatymo papildymo 23¹, 23² straipsniais įstatyme (2016-10-18 Nr. XII-2685), Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme.

II SKYRIUS SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJA GIMNAZIJOJE

7. Smurto ir patyčių prevencija ir intervencija yra svarbi gimnazijos veiklos dalis, kurios planavimu, organizavimu rūpinasi gimnazijos direktorius, vaiko gerovės komisijos nariai, klasių vadovai, o ją vykdo visi gimnazijos bendruomenės nariai:

7.1. gimnazijos direktorius yra atsakingas už Gimnazijos tvarkos aprašo parengimą ir vykdymą, už stebėsenos rezultatais paremto kasmetinio gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos priemonių plano parengimą, pristatymą gimnazijos bendruomenei ir vykdymą.

7.2. vertybės: gimnazija puoselėja pozityvias vertybes ir bendruomeniškumą (mandagumą, paslaugumą, rūpinimąsi kitais, pagarbą, pasitikėjimą, solidarumą, lygiateisiškumą ir kt.), kurias atitinka visų mokyklos darbuotojų elgesys ir veikla;

7.3. elgesio normos: gimnazijoje priimtos elgesio gimnazijoje nuostatos ir taisyklės, kuriose aiškiai reglamentuojamas tiek pozityvus / laukiamas, tiek neleistinas / nepageidaujamas mokinių elgesys, numatytos mokinių skatinimo, motyvavimo už pozityvų elgesį priemonės ir būdai,

kurie yra žinomi ir suprantami visiems bendruomenės nariams, jais vadovaujasi kiekvienas gimnazijos darbuotojas, siekdamas atpažinti ir pastiprinti pozityvų mokinių elgesį;

7.4. pareigybių aprašai: gimnazijos darbuotojų pareigybių aprašuose numatyta atsakomybė už emociškai saugios mokymo(si) aplinkos gimnazijoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal gimnazijoje nustatytą tvarką;

7.5. bendradarbiavimas: gimnazija, vykdydama veiklas, orientuotas į smurto ir patyčių prevenciją, bendradarbiauja su mokinių tėvais, vietos bendruomene, savivaldybėje esančiomis įstaigomis bei organizacijomis, kitais suinteresuotais asmenimis.

8. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos įgyvendinimą koordinuoja ne mažiau kaip trys atsakingi asmenys. Gimnazijos direktorius jais paskiria vaiko gerovės komisijos narius ir/ar kitus asmenis ir patvirtina įsakymu, kurie kasmet:

8.1. inicijuoja anoniminę vaikų apklausą ir apibendrina jos rezultatus;

8.2. surenka apibendrintus duomenis iš klasių vadovų dėl gimnazijoje fiksuotų pranešimų apie smurtą ir patyčias ir atlieka jų analizę (ne rečiau kaip kartą per pusmetį);

8.3. remiantis apklausos ir pranešimų apie smurtą ir patyčias analizės duomenimis, aptaria turimą informaciją, svarsto ir rengia prevencijos ir intervencijos priemonių taikymo planą vaiko gerovės komisijos posėdyje;

8.5. teikia siūlymus gimnazijos direktoriui dėl smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimo gimnazijoje, gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo smurto ir patyčių prevencijos ar intervencijos srityje ir kitais klausimais;

8.6. teikia siūlymus gimnazijos direktoriui dėl Tvarkos aprašo tobulinimo;

8.7. atlieka kitus gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkoje numatytus veiksmus.

9. Klasės auklėtojai kasmet išanalizuoja ir apibendrina turimus pranešimus apie patyčias, informuoja vaiko gerovės komisijos narius, koordinuojančius vykdymo tvarką, apie prevencijos, intervencijos taikomų priemonių rezultatus klasėje, teikia kitą svarbią informaciją, susijusią su patyčiomis.

III SKYRIUS SMURTO IR PATYČIŲ INTERVENCIJA GIMNAZIJOJE

10. Visais įtariamų ir realių smurto ar patyčių atvejais kiekvienas gimnazijos darbuotojas reaguodamas:

10.1. įsikiša įtarus ir/ar pastebėjus smurtą ar patyčias – nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

10.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, gimnazijos nuostatas ir elgesio taisykles;

10.3. jei asmeniui reikia pagalbos, kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis: tėvus (globėjus, rūpintojus), gimnazijos darbuotojus ar institucijas (pvz., policija, greitoji pagalba);

10.4. tą pačią dieną informuoja (žodžiu arba telefonu) klasės auklėtoją apie įtariamą ir/ar įvykusį smurtą ar patyčias, elektroninių patyčių atveju pateikia išsaugotus įrodymus;

11. Klasės auklėtojas, gavęs informaciją apie įtariamą ir/ar įvykusias patyčias:

11.1. išsiaiškina situaciją, nustato, ar tai smurto/patyčių atvejis;

11.2. surenka informaciją apie besityčiojančių tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

11.3. organizuoja individualius pokalbius su patyčių dalyviais, informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), esant poreikiui kviečia juos dalyvauti pokalbiuose;

11.4. toliau stebi situaciją, bendradarbiauja su socialiniu pedagogu, psichologu, vaiko gerovės komisijos pirmininku, tėvais (globėjais, rūpintojais) ir informuoja apie pokyčius;

11.5. pasitvirtinus smurto/patyčių atvejui, užpildo pranešimo apie patyčias formą (2 priedas), ją perduoda socialiniam pedagogui;

12. Socialinis pedagogas, gavęs informaciją apie smurtą/patyčias:

12.1. pranešimo apie smurtą/patyčias formą registruoja smurto/patyčių registracijos žurnale (žurnalas laikomas socialinio pedagogo kabinete);

12.2. kartu su klasės auklėtoju, esant reikalui su psichologu, kitais vaiko gerovės komisijos nariais imasi spręsti patyčių situaciją;

12.3. esant sudėtingesnei situacijai inicijuoja gimnazijos vaiko gerovės komisijos posėdį;

13. Gimnazijos vaiko gerovės komisija įvertinusi turimą informaciją:

13.1 numato veiksmų planą, supažindina su jo nevykdymo pasekmėmis skriaudėją ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus) esant poreikiui koreguoja veiksmų planą;

13.2. vykdo plane numatytas veiklas, stebi, analizuoja, organizuoja pakartotinius posėdžius situacijos įvertinimui;

13.2. informuoja gimnazijos direktorių apie esamą situaciją.

14. Kitiems smurto ar patyčių dalyviams pagal individualius poreikius gimnazijoje teikiama švietimo pagalbos specialistų ar pedagogų pagalba.

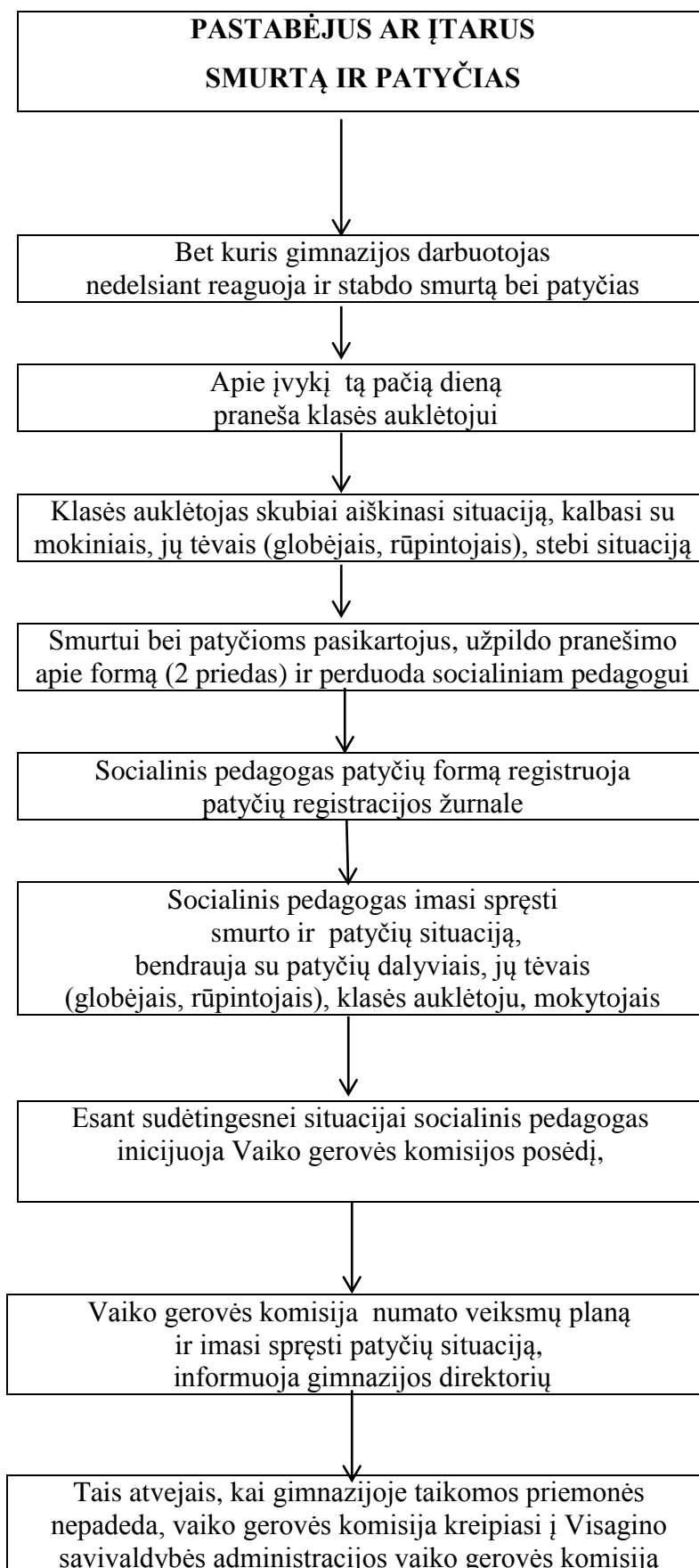
15. Tais atvejais, kai gimnazijoje taikomos priemonės nepadedą, vaiko gerovės komisija kreipiasi pagalbos į Visagino savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisiją.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Tvarka skelbiama gimnazijos svetainėje.

17. Visi dokumentai, esantys mokinio asmens byloje, ir duomenys, susiję su mokiniu ir jo asmeniniu gyvenimu, yra konfidencialūs ir naudojami tik tiek, kiek tai būtina atsakingiems fiziniams ar juridiniams asmenims atlikti pavestas funkcijas, užtikrinti mokinio teises ir teisėtus interesus.

REAGAVIMO Į SMURTAŲ IR PATYČIAS PAGALBOS VEIKSMŲ PLANAS



PRANEŠIMAS APIE SMURTO IR/AR PATYČIŲ ATVEJĮ IR VEIKSMŲ PLANAS

Pranešimo data

Formą užpildžiusio asmens vardas, pavardė pareigos

Bendrieji duomenys:

Pranešė apie patyčias (vardas, pavardė, pareigos)	
Kam pranešta apie patyčias (vardas, pavardė, pareigos)	
Kada įvyko patyčios (data, laikas)	
Kur įvyko patyčios (konkreči vieta)	

Kokia patyčių forma naudota ar įtariama, kad buvo naudota:

<input type="checkbox"/>	Fizinė: vaiko užgauliojimas veiksmais (pargriovimas, įspyrimas, kumštelėjimas, spjaudymas, daiktų atiminėjimas ar gadinimas ir pan.)
<input type="checkbox"/>	Socialinė: įvairūs gąsdinimai, bauginantys gestai, ignoravimas, siekiant parodyti, kad mokinys yra nepageidaujamas ar atstumiamas ir pan.
<input type="checkbox"/>	Elektroninė: patyčios vykstančios elektroninėje erdvėje, socialiniuose tinkluose, kitose vietose internete, naudojant mobiliuosius telefonus (nemalonios žinutės, skaudinantis bendravimas pokalbių kambariuose, vaiko asmeninių gyvenimo detalių viešinimas ir pan.)
	Kiti pastebėjimai (įrašyti)
Ar yra žinomas tokio elgesio pasikartojimas	

Duomenys apie patyčių dalyvius:

Mokinio, patyrusio patyčias, vardas, pavardė, klasė	
Mokinio, kuris tyčiojosi, vardas, pavardė, klasė	
Mokinio(-ių), stebėjusio(-ių) patyčias, vardas(-ai), pavardė(-ės), klasė	

Išsamesnė informacija apie įvykį:

--

Pranešusio apie patyčias asmens (pedagogo ar kito darbuotojo) elgesys šioje patyčių situacijoje:

--

Veiksmų po įvykio planas su:

Mokiniu, patyrusiu patyčias:	
Mokiniu, kuris tyčiojosi:	
Stebėtojais:	
Patyčių dalyvių tėvais (globėjais, rūpintojais):	
Kitais gimnazijos darbuotojais:	
Kita (įrašyti):	